

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колесникова Екатерина Дмитриевна
Должность: Ректор СГИ
Дата подписания: 10.09.2021 18:35:33
Уникальный программный ключ:
5791137b901af666868b59e231b0e21a411c5a1c



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕУСЛЕСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой экономики и управления

_____/Садченкова Ю.П./

«31» августа 2021 г.

Кафедра экономики и управления

Рабочая программа учебной дисциплины

ПРОЕКТНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:

Управление проектом

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очно-заочная

Составитель программы:

Садченкова Ю.П.,

к.э.н., доцент кафедры экономики и управления

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
- 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
- 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
- 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Проектное финансирование»
- 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал
- 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
- 6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
- 10.1. Лицензионное программное обеспечение
- 10.2. Электронно-библиотечная система
- 10.3. Современные профессиональные баз данных
- 10.4. Информационные справочные системы
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
12. Лист регистрации изменений

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Проектное финансирование» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 970.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Проектное финансирование». Дисциплина дает целостное представление о проектном финансировании, которое осуществляется как в целом по проекту, так и по фазам и этапам жизненного цикла проекта.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре для очно-заочной форм обучения, форма контроля – зачет оценкой.

Цель изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся комплекс теоретических знаний о проектном финансировании инвестиционных проектов в современных рыночных условиях в мире и в России.

Задачи:

- формирование у студентов общих представлений о сущности проектного финансирования, его основных целях, задач и порядке финансирования на разных этапах жизненного цикла проекта;
- формирование знаний об основных источниках и формах финансирования инвестиционных проектов;
- изучение основных форм и критериев принятия решений в проектном финансировании, методов управления рисками в проектном финансировании;
- освоение методик оценки эффективности инвестиционных проектов;
- формирование навыков в управлении проектным финансированием инвестиционных проектов, в том числе, проектов государственно-частного партнерства.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1 - владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и контроля в рамках реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и на основе профессиональных стандартов соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки:

- «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 августа 2018 г. N 544н;
- «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-1	Владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и контроля в рамках реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства	ПК-1.1. Владеет навыками управления, финансово-экономического анализа.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-1.2. Способен к планированию и контролю в рамках реализации проекта.	
		ПК-1.3. владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и контроля в рамках реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства.	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов
	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40
Аудиторная работа (всего):	40
в том числе:	
лекции	20
семинары, практические занятия	20
лабораторные работы	
Контроль	9
Внеаудиторная работа (всего):	59
в том числе:	
самостоятельная работа обучающихся (всего)	59
Вид промежуточной аттестации обучающегося – зачет с оценкой	+

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очно- заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Лабораторный практикум	Практические занятия /семинары				
1	Источники и инструменты финансирования инвестиционных проектов	7	13	1			12			Устный опрос
2	Определение проектного финансирования	7	13	1			12			Устный опрос, реферат
3	Виды и формы проектного финансирования. ГЧП как форма проектного финансирования.	7	13			1	12			Устный опрос, коллоквиум
4	Количественные критерии принятия решений в проектном финансировании	7	13	1			12			Устный опрос, тестирование
5	Управление рисками в проектном финансировании	7	13			1	12			Устный опрос, коллоквиум
6	Организация проектного финансирования	7	13			1	12			Устный опрос, реферат
7	Контрактная основа проектного финансирования	7	13	1			12			Устный опрос, коллоквиум
8	Направления развития проектного финансирования на государственном и корпоративном уровне	7	13			1	12			Устный опрос, тестирование
9	Зачет с оценкой	7	4							
	ИТОГО	7	108	4		4	96			

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Тема 1. Источники и инструменты финансирования инвестиционных проектов

Содержание лекционного курса

Цели и задачи финансирования инвестиционных проектов. Этапы финансирования инвестиционных проектов. Подходы в принятии решений о финансировании проекта: корпоративные и государственные.

Содержание практических занятий

1. Составляющие бизнес-процесса проектного финансирования на разных стадиях жизненного цикла проекта.
2. Основные участники финансирования инвестиционного проекта.

Тема 2. Определение проектного финансирования

Содержание лекционного курса

Основные понятия проектного финансирования. Особенности проектного финансирования. Принципы проектного финансирования. Основные преимущества проектного финансирования. Историческая справка о проектном финансировании: в мире и в России.

Содержание практических занятий

Доклад: из списка примерных тем рефератов

1. Принципы проектного финансирования: на примерах.
2. Схема взаимодействия участников проектного финансирования.

Тема 3. Виды и формы проектного финансирования. ГЧП как форма проектного финансирования

Содержание лекционного курса

Основные виды проектного финансирования: банковское, корпоративное, с участием государства. Формы соглашений ГЧП. Модели ГЧП и содержание соответствующих контрактов. Особенности законодательного регулирования ГЧП в различных странах и в России.

Содержание практических занятий

1. Структура договора концессии в проектном финансировании.
2. Концепция value for money.

Тема 4. Количественные критерии принятия решений в проектном финансировании

Содержание лекционного курса

Количественные критерии проектного финансирования. Показатели оценки выбора проекта, применяемые финансовыми институтами. Уровни оценки показателей в проектном финансировании. Методы проектного анализа: наращивания и дисконтирования. Показатели эффективности инвестиционных проектов.

Содержание практических занятий

Доклад: из списка примерных тем рефератов

1. Финансовый рычаг.
2. Коэффициент покрытия долга.
3. Примерные уровни показателя покрытия долга в проектном финансировании для разных типов проектов.
4. Тестирование

Тема 5. Управление рисками в проектном финансировании

Содержание лекционного курса

Управление рисками: понятия, методы анализа и подходы управления рисками. Система управления рисками при проектном финансировании. Методы мониторинга рисков при проектном финансировании.

Классификация рисков и методы управления проектными рисками.

Содержание практических занятий

1. Группы рисков инвестиционного проекта.
2. Классификация рисков.
3. Методы снижения рисков в проектном финансировании.

Тема 6. Организация проектного финансирования

Содержание лекционного курса

Основные мировые организации проектного финансирования. Инструменты проектного финансирования Проектная структура организации работ с инвестиционными проектами. Особенности проектного финансирования для банков и потребителей.

Содержание практических занятий 1. Реферативный обзор на выбранную тему

Доклад: из списка примерных тем рефератов

1. Практика проектного финансирования.
2. Услуги банка в области проектного финансирования.
3. Методы обеспечения качества в управлении проектами.

Тема 7. Контрактная основа проектного финансирования

Содержание лекционного курса

Договорная (контрактная) база проектного финансирования. Понятие проектного соглашения. Модели проектного соглашения. Общая структура договоров и контрактов для проектов.

Содержание практических занятий

Доклад: из списка примерных тем рефератов

- 1.. Состав соглашения между спонсорами при разработке проекта.
2. Примеры структуры договоров и контрактов для проектов.

Тема 8. Направления развития проектного финансирования на государственном и корпоративном уровне

Содержание лекционного курса

Портфель долгосрочных государственных проектов и программ для реализации государственной стратегии развития экономики. Развитие законодательной базы проектного финансирования. Государственные гарантии в проектном финансировании. Организация мониторинга и управления проектами в компании.

Содержание практических занятий

1. Цели и задачи, характерные для проектного финансирования, при реализации госпрограмм и проектов.
2. Нормативное регулирование проектного финансирования.
3. Госорганы, осуществляющие отбор проектов.
4. Виды проектных офисов.
6. Тестирование.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Проектное финансирование» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Проектное финансирование», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Источники и инструменты финансирования инвестиционных проектов	Составляющие бизнес-процесса проектного финансирования на разных стадиях жизненного цикла проекта. Основные участники финансирования инвестиционного проекта.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос
Определение проектного финансирования	Принципы проектного финансирования: на примерах. Схема взаимодействия участников проектного финансирования.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, реферат
Виды и формы проектного финансирования. ГЧП как форма проектного финансирования.	Формы соглашений ГЧП. Модели ГЧП и содержание соответствующих контрактов.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, коллоквиум
Количественные критерии принятия решений в проектном финансировании	Коэффициент покрытия долга и его уровни в проектном финансировании для разных типов проектов. Показатели эффективности инвестиционных проектов.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, тестирование
Управление рисками в проектном финансировании	Типы рисков инвестиционного проекта. Методы снижения рисков в проектном финансировании.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, коллоквиум

Организация проектного финансирования	Услуги банка в области проектного финансирования. Методы обеспечения качества в управлении проектами.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, реферат
Контрактная основа проектного финансирования	Состав соглашения между спонсорами при разработке проекта. Структуры договоров и контрактов для инвестиционных проектов.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, коллоквиум
Направления развития проектного финансирования на государственном и корпоративном уровне	Нормативное регулирование проектного финансирования. Государственные органы, осуществляющие отбор проектов.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, тестирование

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Проектное финансирование»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2	Реферат	Письменная работа с публичным представлением доклада-презентации полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – реферат и доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, при этом презентация доклада легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии,	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

			<p>свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление реферата и доклада, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«3» – реферат или доклад отсутствуют, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«2» - докладчик не раскрыл тему</p>	
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	<p>«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
4	Тестирование	<p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1	Зачет с оценкой - ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);</p> <p>Сочетание полноты и лаконичности ответа;</p> <p>Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий);</p> <p>Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе;</p> <p>Логика и аргументированность изложения;</p> <p>Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;</p> <p>Культура ответа.</p>	<p>1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Управление финансовыми рисками», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

1. Цели и задачи финансирования инвестиционных проектов.
2. Этапы финансирования инвестиционных проектов.
3. Основные участники финансирования инвестиционного проекта.
4. Основные понятия проектного финансирования.
5. Принципы проектного финансирования.
6. Основные виды проектного финансирования: банковское, корпоративное, с участием государства.
7. Структура договора концессии в проектном финансировании.
8. Показатели эффективности инвестиционных проектов.
9. Инвестиционный проект.
10. Жизненный цикл инвестиционного проекта.
11. Формы соглашений ГЧП.
12. Количественные критерии проектного финансирования.
13. Сущность проектного анализа.
14. Финансовый рычаг.
15. Коэффициент покрытия долга.
16. Уровни оценки показателей в проектном финансировании.
17. Методы проектного анализа: наращивания и дисконтирования.
18. Классификация рисков.
19. Количественные критерии проектного финансирования.
20. Методы снижения рисков в проектном финансировании.
21. Инструменты проектного финансирования.
22. Проектный офис и офис управления проектами.
23. Виды проектных офисов.
24. Проектная структура организации работ с инвестиционными проектами
25. Методы обеспечения качества в управлении проектами.
26. Методы обеспечения качества в управлении проектами.
27. Модели проектного соглашения.
28. Общая структура договоров и контрактов для проектов.
29. Государственные гарантии в проектном финансировании.
30. Портфель долгосрочных государственных проектов и программ для реализации государственной стратегии развития экономики.
31. Развитие законодательной базы проектного финансирования.
32. Государственные гарантии, как инструмент развития проектного финансирования.
33. Организация мониторинга и управления проектами в компании.
34. Классификация рисков и методы управления проектными рисками.
35. Система управления рисками при проектном финансировании.
36. Методы снижения рисков в проектном финансировании.
37. Управление рисками: понятия, методы анализа и подходы управления рисками.
38. Проектная структура организации работ с инвестиционными проектами.
39. Методы обеспечения качества в управлении проектами.
40. Общая структура договоров и контрактов для проектов.
41. Состав соглашения между спонсорами при разработке проекта.
42. Нормативное регулирование проектного финансирования.
43. Цели и задачи, характерные для проектного финансирования, при реализации госпрограмм и проектов.

Примерная тематика рефератов

1. Цели и задачи финансирования инвестиционных проектов.
2. Основные участники финансирования инвестиционного проекта.
3. Основные виды проектного финансирования: банковское, корпоративное, с участием государства.
4. Жизненный цикл инвестиционного проекта.
5. Финансирование инвестиционных и инновационных проектов.
6. Показатели эффективности инвестиционных проектов.
7. Жизненный цикл инвестиционного проекта.
8. Формы соглашений государственно-частного партнерства.
9. Количественные критерии проектного финансирования.
10. Проектный офис и офис управления проектами.
11. Государственные гарантии в проектном финансировании.
12. Портфель долгосрочных государственных проектов и программ для реализации государственной стратегии развития экономики.
13. Развитие законодательной базы проектного финансирования.
14. Государственные гарантии, как инструмент развития проектного финансирования.
15. Организация мониторинга и управления проектами в компании.
16. Система управления рисками при проектном финансировании.
17. Управление рисками: понятия, методы анализа и подходы управления рисками.
18. Общая структура договоров и контрактов для проектов.
19. Нормативное регулирование проектного финансирования.
20. Цели и задачи, характерные для проектного финансирования, при реализации госпрограмм и проектов.

Тест по текущему контролю

1. Выберите правильные определения термина проект.
 - А. Проект - это ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы по достижению с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией.
 - В. Проект – это способ мобилизации различных источников финансирования и комплексного использования различных инструментов и оптимального распределения рисков.
 - С. Проект – это некий замысел (намерение), который в значительной степени характеризуется одноразовостью условий в их совокупности, например заданием цели, временными, финансовыми, людскими или другими ограничениями, разграничением от других намерений и специфической организацией выполнения проекта.
 - Д. Проект - это совокупность методологических средств, используемых для подготовки и обоснования проектных решений.
 - Е. Проект - как ограниченное во времени намерение создать уникальный продукт или услугу.
2. Выберите правильные специфические признаки проекта:
 - А. однократность и комплексность структуры проекта, заданность сроков начала и окончания проекта
 - В. сложность структуры проекта, нерегулярность осуществления, заданность сроков начала и окончания проекта
 - С. однократность, комплектность, сложность структуры, специфичность результатов, заданность сроков начала и окончания, нерегулярность осуществления проекта
 - Д. однократность и комплексность структуры проекта, сложность структуры проекта, нерегулярность осуществления проекта
 - Е. однократность, сложность структуры проекта, заданность сроков начала и окончания
3. Проектное финансирование это:

А. целевое кредитование заемщика для реализации инвестиционного проекта без регресса или с частичным регрессом кредитора на заемщика: обеспечение — денежные потоки проекта;

В. сфера множества инициатив предпринимателей, которые стремятся убедить инвесторов в том, что их идеи способны принести достаточный доход.

С. метод привлечения долгосрочного заемного финансирования для крупных проектов посредством «финансового инжиниринга», основанный на займе под денежный поток, создаваемый только самим проектом

4. Верно ли утверждение:

Обучение персонала осуществляется в рамках завершающей фазы инвестиционного проекта.

5. Верно ли утверждение:

Корпоративное проектное финансирование предполагает наличие у компании достаточного объема собственных средств для финансирования инвестиционного проекта.

6. Верно ли утверждение:

ГЧП можно назвать формой или механизмом проектного финансирования.

7. Расчетные методы анализа рисков проекта:

А. анализ чувствительности проекта

В. анализ сценариев развития событий

С. анализ безубыточности проектов

Д. имитационное моделирование

8. Договорная (контрактная) база проектного финансирования включает:

А. кредитный договор

В. гарантии выполнения

С. субсидии

Д. проектное соглашение

Е. Все вышеуказанное

9. Верно ли утверждение:

Госпрограмма может включать в себя федеральные другие целевые программы, отдельные проекты и непрограммные мероприятия.

10. Выберите правильные определения термина проектный офис:

А. временная организационная единица, создающая условия для повышения эффективности отдельного проекта в целом, путем обеспечения целесообразности и результативности его компонентов

В. временная или постоянная организационная единица, создающая условия для повышения эффективности проектной деятельности, обеспечения целесообразности и результативности компонентов проектной деятельности

С. постоянная организационная структура, осуществляющая контрольные функции для повышения эффективности проектной деятельности, обеспечения целесообразности и результативности компонентов проектной деятельности

6.4 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Проектное финансирование» проводится в форме зачета с оценкой.

Типовые вопросы к зачету с оценкой

1. Цели и задачи финансирования инвестиционных проектов.
2. Этапы финансирования инвестиционных проектов.
3. Основные участники финансирования инвестиционного проекта.
4. Проектное финансирование: понятие, принципы и особенности.
5. Основные виды проектного финансирования: банковское, корпоративное, с участием государства.
6. Структура договора концессии в проектом финансировании.
7. Показатели эффективности инвестиционных проектов.

8. Инвестиционный проект.
9. Жизненный цикл инвестиционного проекта.
10. Формы соглашений ГЧП.
11. Количественные критерии проектного финансирования.
12. Сущность проектного анализа.
13. Методы проектного анализа: наращивания и дисконтирования.
14. Система управления рисками при проектном финансировании.
15. Методы снижения рисков в проектном финансировании.
16. Инструменты проектного финансирования.
17. Проектный офис и офис управления проектами.
18. Проектная структура организации работ с инвестиционными проектами
19. Методы обеспечения качества в управлении проектами.
20. Модели проектного соглашения.
21. Общая структура договоров и контрактов для проектов.
22. Государственные гарантии, как инструмент развития проектного финансирования.
23. Общая структура договоров и контрактов для проектов.
24. Состав соглашения между спонсорами при разработке проекта.
25. Нормативное регулирование проектного финансирования.
26. Цели и задачи, характерные для проектного финансирования, при реализации госпрограмм и проектов.
27. Проекты и их основные характеристики. Жизненный цикл проекта.
28. Финансирование проекта.
29. Структуры управления проектами.
30. Методы планирования.

6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включенности в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Проектное финансирование» проводится в соответствии с локальными нормативными актами СГТИ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Проектное финансирование» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Проектное финансирование» проводится в соответствии с локальными нормативными актами СГТИ и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Проектное финансирование» проводится в соответствии с учебным планом в 8-м семестре для очно-заочной формы обучения в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно». Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Беликова И.П. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие (краткий курс лекций)/ Беликова И.П.— Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47372> . — ЭБС «IPRbooks»

2. Лукманова И.Г. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лукманова И.Г., Королев А.Г., Нежникова Е.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20044> . — ЭБС «IPRbooks»

3. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]/ Т.С. Васючкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52169> . — ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература:

1. Воробьева Т.В. Управление инвестиционным проектом [Электронный ресурс]/ Воробьева Т.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39656> . — ЭБС «IPRbooks»

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся

	<p>включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <p>соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;</p> <p>валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);</p> <p>дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <p>просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;</p> <p>организация самопроверки,</p> <p>взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;</p> <p>проведение письменного опроса;</p> <p>проведение устного опроса;</p> <p>организация и проведение индивидуального собеседования;</p> <p>организация и проведение собеседования с группой;</p> <p>защита отчетов о проделанной работе.</p>
Опрос	<p>Опрос — это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Реферат	<p>Слово «реферат» в переводе с латинского языка (refero) означает «докладываю», «сообщаю». Реферат — это краткое изложение содержания первичного документа. Реферат-обзор, или реферативный обзор, охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу. Общие требования к реферату: информативность, полнота</p>

изложения; объективность, неискаженное фиксирование всех положений первичного текста; корректность в оценке материала. В реферате обучающиеся демонстрируют умение работать с периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Работа над рефератом представляет собой интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации и создание нового текста. Задачи реферативного обзора как формы работы обучающихся состоят в развитии и закреплении следующих навыков:

- осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;
- обобщение материалов специализированных периодических изданий;
- формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;
- четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор обучающегося в выбранной теме, позволит более полно подобрать материал к будущей выпускной квалификационной работе.

Тематика рефератов периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны.

При выборе темы реферата следует проконсультироваться с ведущим дисциплину преподавателем. Обучающийся может предложить для реферата свою тему, предварительно обосновав свой выбор.

При определении темы реферата необходимо исходить из возможности собрать необходимый для ее написания конкретный материал в периодической печати.

Реферат на выбранную тему выполняется, как правило, по периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.

В структуре реферата выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат. В связи с этим требованием можно предложить следующий план описания каждого источника:

- все сведения об авторе (Ф.И.О., место работы, должность, ученая степень);
- полное название статьи или материала;
- структура статьи или материала (из каких частей состоит, краткий конспект по каждому разделу);
- проблема (и ее актуальность), рассмотренная в статье;
- какое решение проблемы предлагает автор;
- прогнозируемые автором результаты;
- выходные данные источника (периодическое или непериодическое издание, год, месяц, место издания, количество страниц; электронный адрес).
- отношение обучающегося к предложению автора.

Объем описания одного источника составляет 1–2 страницы.

В заключительной части обзора обучающийся дает резюме (0,5–1

	<p>страница), в котором приводит основные положения по каждому источнику и сопоставляет разные точки зрения по определяемой проблеме.</p>
<p>Коллоквиум</p>	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; развитие навыков обобщения различных литературных источников; предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> о качестве лекционного материала; о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; об уровне самостоятельной работы учащихся; об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; о степени эрудированности учащихся; о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; о недостатках самостоятельной проработки материала; о своем умении излагать материал; о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и</p>

	<p>его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине «Проектное финансирование» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа:</p> <p>самостоятельная работа в течение семестра;</p> <ul style="list-style-type: none"> • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Проектное финансирование» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины

	<p>должны быть продемонстрированы студентом;</p> <ul style="list-style-type: none"> • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	---

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Проектное финансирование» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГТИ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде СГТИ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Open License, Windows 7 Professional.
2. Microsoft Office Professional.
3. WinRAR.
4. AST Test.
5. Антивирус Avira.
6. Графическая платформа labVIEW2012 для лабораторных практикумов.
7. Пакет программ 1С V8.3.
8. Система автоматизированного проектирования и черчения AutoCAD.
9. Система автоматизированного проектирования Mathcad V14.
10. Система автоматизированного проектирования – КОМПАС 3D V9.
11. Программное обеспечение для компьютерного лингафонного кабинета Linco v 8.2.

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

- Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

10.4. Информационные справочные системы:

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в СГТИ.

В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура.

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «31» августа 2021 г. протокол № 1

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. N 970	Протокол заседания Ученого совета от «31» августа 2021 года протокол № 1	01.09.2021
2.			
3.			